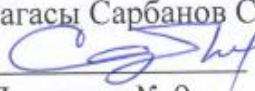


«**МАКУЛДАШЫЛГАН**»
Аккредитациялык Кеңештин
төрагасы Сарбанов С.Т.

Протокол № 9
04.07.2024-ж.

«**БЕКТЕМИН**»
Директор Кошоева Б.Б.

Буйрук №2/008
04.07.2024-ж.

«Аккредитация, рейтинг жана тастыктоочу коз карандысыз институту» коомдук фондунун ишмердүүлүгүнө ички мониторинг жүргүзүүнүн тартиби

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

- 1.1. “ Аккредитация, рейтинг жана тастыктоочу коз карандысыз институту” коомдук фондунун (мындан ары – АРТКИ) ишмердигине ички мониторинг аккредитациялоонун сапатын жана белгиленген стандарттарга жана талаптарга шайкештигин жогорулатуу максатында АРТКИнин ишинин натыйжаларын баалоо жана талдоо системалуу процесси болуп саналат.
- 1.2. Ички мониторинг АРТКИнин ачыктыгын жана отчеттуулугун камсыз кылуунун алкагында, ошондой эле анын ишиндеги кемчиликтерди аныктоо жана жоюу максатында жүргүзүлөт.

2. ИЧКИ МОНИТОРИНГТИН МАКСАТТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

- 2.1. Ички мониторингдин негизги максаттары болуп төмөнкүлөр саналат:
- 2.1.1. Аккредитациялоо процедураларынын натыйжалуулугун жана натыйжалуулугун баалоо.
- 2.1.2. Агенттиктин ишин уюштуруудагы жана аккредитациялоо процессиндеги алсыздыктарды аныктоо.
- 2.1.3. Көрсөтүлгөн кызматтардын сапатын жана кызыкдар тараптардын канааттануусун жогорулатуу.
- 2.1.4. Агенттиктин ишинин колдонуудагы ченемдик документтерге жана стандарттарга ылайык келишин камсыз кылуу.
- 2.2. Ички мониторингдин негизги милдеттери:

- 2.2.1. Аккредитацияга байланыштуу документтерди жана отчетторду үзгүлтүксүз талдоо жүргүзүү.
- 2.2.2. Белгиленген жол-жоболор менен стандарттардын сакталышын баалоо.
- 2.2.3. Мурдагы текшерүүлөрдүн жүрүшүндө алынган сунуштардын аткарылышынын деңгээлин аныктоо.
- 2.2.4. АРТКИнин ишин жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу.

3. ИЧКИ МОНИТОРИНГ ПРОЦЕДУРАСЫ

- 3.1. Ички мониторинг туруктуу негизде жылына бир жолудан кем эмес жүргүзүлөт.
- 3.2. Ички мониторингди уюштуруу НИАРС кызматкерлеринин ичинен түзүлгөн атайын комиссияга жүктөлөт. Комиссия пландоо, координациялоо жана мониторинг жүргүзүү үчүн жооптуу.
- 3.3. Ички мониторингдин алкагында төмөнкү этаптар жүзөгө ашырылат:
 - 3.3.1. Мониторингди пландаштыруу: иш-чаралардын планын түзүү, мониторингдин объекттерин, мөөнөттөрүн жана жооптуу адамдарды аныктоо.
 - 3.3.2. Маалымат чогултуу: документтерди талдоо, сурамжылоо, кызматкерлер жана кызыкдар тараптар менен маектешүү.
 - 3.3.3. Маалыматтарды талдоо: чогултулган маалыматты баалоо, негизги көйгөйлөрдү жана тенденцияларды аныктоо.
 - 3.3.4. Отчетту даярдоо: мониторингдин натыйжалары жана жакшыртуу боюнча сунуштар менен жыйынтыктоочу отчетту түзүү.

4. МОНИТОРИНГ НАТЫЙЖАЛАРЫНА БААЛОО

- 4.1. Ички мониторингдин жыйынтыгы АРТКИ командасынын жалпы чогулушунда талкууланат.
- 4.2. Талкуунун жыйынтыгы боюнча аныкталган кемчиликтерди жоюу жана АРТКИнин ишин жакшыртуу боюнча иш-чаралардын планы түзүлөт.
- 4.3. Иш-чаралар планын ишке ашыруу үчүн жооптуу адамдар АРТКИ кызматкерлеринин ичинен дайындалат. Алардын аткарылышын контролдоо ички мониторинг комиссиясы тарабынан жүзөгө ашырылат.

5. КОРУТУНДУ ЖОБОЛОР

- 5.1. Бул жобого мыйзамдарга жана АРТКИнин ички локалдык документтерине өзгөртүүлөрдү киргизүүгө ылайык өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн.
 - 5.2. Жобо бекитилген учурдан тартып күчүнө кирет.
- Ошентип, ички мониторинг АРТКИ ишинин сапатын жана натыйжалуулугун камсыз кылуунун маанилүү инструменти болуп саналат, ал өз кезегинде билим берүү уюмдарынын жана бүтүндөй коомдун аккредитациялоо процессине ишенимин жогорулатууга жардам берет.

6. КЫЗЫКТУУ ТАРАПТАР МЕНЕН ӨЗАРА АРАКЕТ

6.1. Ички мониторинг ошондой эле аккредитацияланган билим берүү уюмдары, мугалимдер, студенттер жана коомдук уюмдар сыяктуу кызыкдар тараптар менен өз ара аракеттенүүнү камтыйт. Бул өз ара аракеттенүү аккредитация процесси боюнча пикир алууга жана көңүл бурууну талап кылган кошумча аспектилерди аныктоого мүмкүндүк берет.

6.2. Мониторингдин сапатын жогорулатуу үчүн АРТКИ фокус-топторду уюштура алат же кызыкдар тараптардын арасында сурамжылоолорду өткөрө алат, бул алардын күтүүлөрүн жана муктаждыктарын аныктоого, ошондой эле алардын аккредитациялоо процессине канааттануу деңгээлин баалоого жардам берет.

7. ОКУУ ЖАНА КВАЛИФИКАЦИЯНЫ ЖОГОРУЛАТУУ

7.1. Ички мониторингдин натыйжалуулугун жогорулатуу үчүн АРТКИ кызматкерлерин окутууга өзгөчө көңүл буруу керек. Мезгил-мезгили менен өткөрүлүп туруучу тренингдер жана семинарлар талдоо жана баалоо көндүмдөрүн жакшыртууга, ошондой эле эл аралык стандарттарга ылайык аккредитациялоонун жаңы ыкмаларын адаптациялоого жардам берет.

7.2. Окутуунун натыйжалары ички мониторинг процессине интеграцияланат, бул заманбап талаптарга жана чакырыктарга жооп берген динамикалык жана адаптацияланган системаны түзүүгө мүмкүндүк берет.