

ОДОБРЕНО:

Председатель Аккредитационного Совета

Колбаев К.Б
д.п.н.

Протокол №4 от 21.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор НИАРС

Бишкек - Копчева Б.Б



Приказ №2/001 от 21.08.2025г.

СТАНДАРТЫ
программной аккредитации
основных образовательных программ
высших учебных заведений

Бишкек 2025

*Рекомендовано Экспертным советом Независимого института
аккредитации, рейтинга и сертификации*

Рецензенты:

- 1. Н.К.Расулова, к.э.н., доцент НИУ КЭУ, эксперт НИАРС*
- 2. М.К.Чимчикова, к.т.н., доцент КГТУ, эксперт НИАРС*
- 3. Р.Ч.Осмонова, к.т.н.,доцент КГТУ, эксперт НИАРС*

Стандарты программной аккредитации основных образовательных программ высших учебных заведений/ Сост.: Б.Б. Кошоева, А.Р.Абдылдаева, Э. Жениш кызы. – Бишкек, 2025. – 16 с.

Настоящие стандарты определяют требования к подготовке и проведению процедуры программной аккредитации организации высшего профессионального и послевузовского образования независимо от его статуса, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.

©НИАРС, 2025

©Кошоева Б.Б.

© Абдылдаева А.Р.

© Жениш кызы Э.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	5
2. Нормативные ссылки	5
3. Термины и определения	6
4. Обозначения и сокращения	7
5. Процедура проведения программной аккредитации	8
6. Стандарты	11
Стандарт 1 «Образовательные программы»	
Стандарт 2 «Прием, признание результатов обучения»	
Стандарт 3 «Личностно-ориентированное обучение и оценка успеваемости студентов»	
Стандарт 4 «Педагогический и учебно-вспомогательный персонал»	
Стандарт 5 «Материальные и информационные ресурсы»	
Стандарт 6 «Научно-методическая и исследовательская работа»	
7. Порядок внесения изменений и дополнений	15
8. Литература	15

Предисловие

1. Разработан и внесен Общественным фондом «Независимым институтом аккредитации, рейтинга и сертификации» (НИАРС).
2. Утвержден и введен в действие приказом директора ОФ НИАРС от 21.08.2025г. №2/001

В настоящем стандарте реализованы нормы Закона Кыргызской Республики «Об образовании», постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года №246.

СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Основные положения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1 Настоящие стандарты определяют требования к высшим учебным заведениям и проведению программной аккредитации ООП вуза.
- 1.2 Настоящие стандарты применяются при проведении процедуры программной аккредитации ВУЗа независимо от его статуса, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.
- 1.3 Настоящие стандарты применяются к высшим учебным заведениям, реализующих образовательные программы как высшего профессионального и послевузовского, так и только высшего профессионального образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1 Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179.
- 2.2 Концепция развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2023гг.
- 2.3 Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 годы.
- 2.4 Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Программы развития образования Кыргызской Республике на 2021-2040 годы» от 4 мая 2021 года №200.
- 2.5 Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года №246.
- 2.6 Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики.
- 2.7 Стандарты и руководства для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG) (новая редакция) (Утверждена на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).
- 2.8 Руководство по использованию ECTS (Европейской системы перевода и накопления кредитов). - Офис публикаций Европейского Союза, 2015 год,

ISBN 978-92-79-43562-1 (Утверждено на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

В дополнение к ним в настоящих стандартах установлены следующие определения:

Аккредитация – процедура оценки аккредитационным агентством уровня качества образовательной организации в целом или ее отдельных образовательных программ, в ходе которой признается соответствие образовательной организации или образовательной программы определенным критериям и стандартам.

Аккредитация программная – процедура оценки соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам.

Европейская система перевода и накопления кредитов (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS) - система, основанная на учебной нагрузке студента, необходимой для достижения заданных результатов обучения. В соответствии с ECTS, 60 кредитов соответствуют полной учебной нагрузке студента в течение одного учебного года.

Качество образовательных программ - соответствие уровня компетенции обучающихся и выпускников требованиям образовательных стандартов и дополнительным требованиям, установленным организацией, реализующей образовательные программы.

Компетенция – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.

Компетентность – интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний и умений в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной).

Конечные результаты обучения студентов – совокупность компетенций, знаний и умений, которыми должны обладать студенты по окончании обучения по данной образовательной программе.

Кредит (зачетная единица) - численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки студента, необходимой для ее завершения и отражающей объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в ВУЗе. Кредит ECTS может быть получен только после выполнения необходимой работы и получения соответствующей оценки достигнутых результатов обучения.

Модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Мониторинг образовательных услуг - сбор и анализ данных о процессах и процедурах образовательной деятельности.

Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки.

Потребитель – организация или лицо, получающие продукцию или услуги (обучающиеся, их родители, работодатели, государство).

Посещение ВУЗа комиссией внешних аудиторов – компонент внешней оценки, который является общепринятой частью процесса аккредитации. Внешние аудиторы-эксперты посещают ВУЗ, чтобы проверить материалы самооценки ВУЗа, провести собеседование с профессорско-преподавательским составом, студентами, персоналом и оценить качество и эффективность предоставляемых услуг, а также предложить рекомендации по их совершенствованию. Результатом посещения является отчет по аудиту высшего учебного заведения;

Процедура – установленный способ осуществления деятельности или процесса.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, которые преобразуют «входы» в «выходы».

Результаты обучения – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе / модулю.

Система качества – совокупность процедур, подразделений и должностных лиц в организации, которые выполняют определенные функции менеджмента качества в соответствии с установленными правилами и принятыми методиками и обеспечивают соответствие всех выпускников образовательной программы требованиям, установленным в соответствии с профессиональными стандартами.

Стандарты аккредитации - документы аккредитационного органа, устанавливающие требования к процедуре аккредитации.

Удовлетворенность потребителей – восприятие потребителями степени выполнения их требований.

Эффективность – соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются сокращения в соответствии с указанными в пункте 2 нормативными документами.

Кроме того, в настоящем стандарте используются следующие

обозначения и сокращения:

КР - Кыргызская Республика;

МОН КР - Министерство образования и науки Кыргызской Республики;

ВУЗ - высшее учебное заведение;

ВЭК - внешняя экспертная комиссия;

ГОС - государственный образовательный стандарт;

НИАРС- Независимый институт аккредитации, рейтинга и сертификации;

НИР - научно-исследовательская работа;

ООП - основная образовательная программа;

ECTS - европейская система переноса и накопления кредитов;

ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

НСК – Национальная система квалификаций;

АС – Аккредитационный совет.

5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.

Основные положения

5.1 Подача высшим учебным заведением заявки на проведение программной аккредитации с приложением копий правоустанавливающих и разрешительных документов.

5.2 Рассмотрение НИАРС заявки организации образования.

5.3 Принятие решения НИАРС о начале процедуре программной аккредитации ВУЗа. Заключение договора между агентством и ВУЗом о проведении аккредитации.

5.4 Руководство организации образования и НИАРС организует обучение для разъяснения критериев и процедуры программной аккредитации внутренним экспертам организации образования на специальных семинарах по вопросам теории, методики и технологии проведения программной аккредитации.

5.5 Проведение организацией образования самооценки согласно требованиям, установленным НИАРС, и направление отчета по самооценке (на русском или кыргызском языках) в НИАРС в электронном варианте и в количестве 1 экземпляра на бумажных носителях для каждого из языков.

5.6 На основе анализа отчета по самооценке ВУЗа НИАРС вправе принять следующие решения:

- разработать рекомендации о необходимости доработки материалов отчета по самооценке;

- провести внешнюю экспертную оценку;
- перенести срок аккредитации в связи с невозможностью проведения процедуры программной аккредитации из-за несоответствия отчета по самооценке критериям настоящих стандартов.

5.7 В случае продолжения аккредитации НИАРС формирует внешнюю экспертную комиссию (далее - ВЭК), которая утверждается директором НИАРС для проведения оценки ВУЗа. В ее состав входят представители академической общественности, работодатели и обучающиеся Кыргызской Республики, а также зарубежные эксперты.

5.8. В случае продолжения аккредитации НИАРС согласуют с организацией образования сроки проведения программной аккредитации и Программу визита ВЭК.

5.9. Продолжительность визита комиссии как правила составляет 2-3 дня. В ходе визита ВУЗ создает условия для работы ВЭК в соответствие с Договором об оказании услуг:

- представляет для каждого из членов комиссии электронную и бумажную версию отчета о самооценке;
- предоставляет необходимую оргтехнику членам ВЭК;
- организует осмотр инфраструктуры и ресурсов, встречи, анкетирования, интервью и другие виды работы ВЭК в соответствии с Программой визита ВЭК;
- предоставляет запрашиваемую информацию;
- организует фото и видеосъемку работы ВЭК;
- по окончанию визита готовит видеоролик для заседания АС НИАРС, содержащий краткую характеристику организаций образования и информацию о ходе визита ВЭК.

5.10 По окончанию визита внешняя экспертная комиссия готовит отчет по оценке основных образовательных программ и презентацию о ходе визита ВЭК.

5.11 Отчет содержит описание визита ВЭК, краткую оценку соответствия деятельности ВУЗа в разрезе критериев стандартов НИАРС, рекомендации ВУЗу по улучшению деятельности и обеспечению качества, рекомендации Аккредитационному Совету. Предложения Аккредитационному Совету содержат рекомендацию о статусе ВУЗа (аккредитовать/ не аккредитовать) и рекомендуемый срок аккредитации.

5.12 Отчет ВЭК, включая рекомендации, разрабатывается членами ВЭК коллегиально.

5.13 Основой для принятия решения об программной аккредитации Аккредитационным Советом служат отчет по оценке ВУЗа ВЭК и отчет о самооценке деятельности организации образования.

5.14 Председатель ВЭК выступает перед Аккредитационным Советом по итогам визита ВЭК. В случае наличия объективной причины

директор НИАРС назначает члена ВЭК для участия с докладом на заседании АС. Замена председателя ВЭК оформляется приказом директора НИАРС.

5.15 К исключительной компетенции АС НИАРС относится принятие решений об аккредитации или отказе в аккредитации основной образовательной программы ВУЗа. Состав Аккредитационного совета определяется в соответствии с Положением об его деятельности. Заседание проводится при наличии кворума. Аккредитационный совет вправе принять обоснованное решение, не соответствующее рекомендации внешней экспертной комиссии.

Аккредитационный совет принимает решения:

- аккредитовать:
 - 5 лет – при условии соответствия всем аккредитационным стандартам;
 - 3 года – при условии несоответствия одному аккредитационному стандарту;
 - 1 год – в случае несоответствия двум аккредитационным стандартам с требованием устранения выявленных недостатков и возможностей для их улучшения;
- не аккредитовать - в случае несоответствия более двум аккредитационным стандартам.

5.16 НИАРС направляет официальное письмо с результатами решения и сертификат об программной аккредитации основных образовательных программ, подписанный Директором НИАРС в организацию образования. Далее решение об аккредитации ВУЗ направляется в МОН КР и размещается на веб-сайте НИАРС. Также на веб-сайте размещается отчет внешней экспертной комиссии.

После получения сертификата об аккредитации основной образовательной программы размещает на своем сайте отчет по самооценке.

5.17. При принятии Аккредитационным Советом отрицательного решения НИАРС направляет письмо в организацию образования с вынесенным решением.

5.18. Организация образования в установленном порядке в соответствии с Договором об оказании услуг и Положением о Комиссии по рассмотрению апелляций и жалоб может направить в НИАРС апелляцию на решение Аккредитационного совета. В случае сомнения в компетентности внешней экспертной комиссии и представителей Агентства, или грубого нарушения, допущенного членами внешней экспертной комиссии, организация образования может направить жалобу в НИАРС.

6. СТАНДАРТЫ

Стандарт 1 «Образовательные программы»

Реализация ООП направлена на формирование профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующим квалификационным рамкам уровней образования и удовлетворение потребностей рынка. Цель реализации образовательной программы - формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в соответствии с квалификационными требованиями и удовлетворение потребностей трудового рынка страны. Образовательная организация должна определить собственные требования к различным формам, уровням и используемым технологиям, к формату проведения мониторинга и периодической оценки. Мониторинг и периодическая оценка ООП направлены на достижение целей ООП, полное формирование запланированных результатов обучения.

Критерии оценки

- 1.1. ООП имеет четко сформулированные образовательные цели и ожидаемые результаты обучения, соответствующие миссии образовательной организации, требованиям рынка труда. Разработана модель выпускника ООП.
- 1.2. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования.
- 1.3. ООП эффективно интегрирует теорию и практику, обеспечивая места для прохождения всех видов практик, стажировок и других видов обучения студентов.
- 1.4. Образовательная программа обеспечивает регулярный мониторинг содержания и принятие решений по ее улучшению, в т.ч. периодическую оценку ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей.
- 1.5. ООП применяет инновационные учебно-методические ресурсы и технологии в образовательном процессе. Образовательная организация должна обеспечить использование различных форм и методов преподавания.
- 1.6. ООП выявляет различные группы обучающихся, их потребности, предоставляет им гибкие траектории обучения и организует дополнительные образовательные услуги.

Стандарт 2 «Прием, признание результатов обучения»

Образовательная организация должна продемонстрировать определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие прием, признание и сертификацию.

Критерии оценки

- 2.1. ООП обеспечивает прозрачность и объективность правил и процесса приема обучающихся.
- 2.2. ООП программа оказывает помощь обучающимся в (выборе) формировании образовательной траектории, академической мобильности и карьерном росте.
- 2.3. ООП обеспечивает объективное признание квалификаций, периодов и результатов обучения предшествующего образования.
- 2.4. ООП проводит единую политику по рекламе и распространению информации. Действует отлаженная система работы с будущими абитуриентами и предприятиями профессиональной сферы.

Стандарт 3 «Личностно-ориентированное обучение и оценка успеваемости студентов»

Образовательная организация обеспечивает разработку образовательных программ, которые стимулируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов отражает этот подход. Оценка знаний должна объективно оценивать достижение каждым обучающимся целей обучения. ООП создает среду обучения, способствующую формированию профессиональной компетентности и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся.

Критерии оценки

- 3.1. ООП использует регулярную обратную связь с обучающимися для оценки и корректировки педагогических методов образовательных форм и технологий.
- 3.2. ООП обеспечивает доступность и открытость критериев и методов оценивания, ожидаемых видов контроля, процедуры апелляции результатов оценивания.
- 3.3. ООП проводит регулярный анализ причин отсева обучающихся, принимает меры по повышению их успеваемости и закреплению.
- 3.4. ООП реализуется с учетом потребностей различных групп обучающихся. ООП должна иметь интегрированную информационную систему образовательного процесса с использованием современных, инновационных методов обучения и контроля.
- 3.5. ООП проводит мониторинг учебной нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Стандарт 4 «Педагогический и учебно-вспомогательный персонал»

ВУЗ должен быть уверен в компетентности своих преподавателей. ВУЗ должен применять справедливые и прозрачные процессы при найме и

развитии профессионального роста своих сотрудников. ВУЗ должен обеспечивать соответствие квалификации ППС потребностям образовательных программ

Критерии оценки

- 4.1. Состав, квалификация, образование и опыт педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствуют реализуемой образовательной программе и требованиям трудового законодательства.
- 4.2. В образовательной программе созданы условия для подбора, мотивации и закрепления педагогов, а также для регулярного повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала по инновационным образовательным методам и технологиям.
- 4.3. Педагоги регулярно выпускают и совершенствуют учебные пособия, учебники и другие методические разработки.
- 4.4. Обучающиеся ООП обеспечены соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, академические советники, воспитатели в общежитиях).
- 4.5. ВУЗ должен обеспечить мониторинг деятельности ППС. Организация различных механизмов по оценке качества преподавания (анкетирование студентов, посещение занятий ППС).
- 4.6. ВУЗ должен обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС посредством специальных методик. Руководство ВУЗа должно реагировать на запросы ППС по различным вопросам.

Стандарт 5 «Материальные и информационные ресурсы»

ВУЗ должен гарантировать достаточное количество доступных и соответствующих цели обучения учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. Методы, посредством которых реализуются программы, должны стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса. ВУЗ должен информировать общественность о своей деятельности, осуществляющейся на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц, их инициативности, постоянного развития и адаптации к меняющимся условиям.

Критерии оценки

- 5.1. ВУЗ должен продемонстрировать соответствие инфраструктуры ООП специфике его деятельности, в том числе, реализации образовательных программ, дистанционного обучения. Аудитории, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование, учебные полигоны, технопарки должны соответствовать высоким требованиям. ООП должна использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети, сайт ВУЗа, и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

- 5.2. ВУЗ должен обеспечить соответствие требованиям безопасности и санитарно-гигиеническим нормам в процессе обучения.
- 5.3. Учебники, пособия и учебно-методические материалы, в том числе электронные, соответствуют содержанию образовательной программы.
- 5.4. ВУЗ должен создать максимально-благоприятные условия для внеучебного времяпровождения студентов. Для студентов должны предоставить свои услуги: столовая, общежитие, компьютерный центр, библиотека, читальные залы, спортивные залы, стадион, медицинский пункт и т.д.
- 5.5. ВУЗ должен обеспечить возможность студентам для общения между собой посредством создания различных студенческих организаций, форумов, интернет сообществ и т.д.
- 5.6. Существует система социальной поддержки студентов. Основные принципы и положения этой системы документированы и доступны заинтересованным сторонам, включая общество в целом. Созданная служба социальной поддержки координирует работы в этой области.

Стандарт 6 «Научно-методическая и исследовательская работа»

ВУЗ должен обеспечить качество ООП привлекая к преподаванию к смежным видом деятельности, как научно-методическая и исследовательская работа, специалистов и практиков, а также лучших зарубежных и отечественных преподавателей. Ориентация на внедрение результатов НИР в образовательный процесс невозможно без создания условий для проведения научных исследований, интеграции науки в образовательный процесс, публикация результатов научно-исследовательской работы сотрудников и обучающихся.

Критерии оценки

- 6.1. Персонал ООП ведет НИР и использует его результаты в учебном процессе. К НИР активно привлекаются студенты.
- 6.2. Вуз должен продемонстрировать соответствие материальных и информационных ресурсов специфике ООП. Обеспечивает их доступность для научных исследований.
- 6.3. Развитие научно-исследовательских стажировок, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- 6.4. ВУЗ должен продемонстрировать систему поощрения научной деятельности персонала и студентов.
- 6.5. ВУЗ предпринимает действия по повышению публикационной активности персонала и студентов в авторитетных изданиях.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 7.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий стандарт аккредитации в целях дальнейшего его совершенствования.
- 7.2 Внесение изменений и дополнений в стандарт осуществляет НИАРС.
- 7.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие стандарты организациями образования и другими заинтересованными органами, предложения и замечания направляются в НИАРС.
- 7.4 НИАРС проводит экспертизу поступивших предложений и замечаний на их обоснованность и целесообразность в установленном порядке.
- 7.5 Изменения и дополнения в действующий стандарт аккредитации после их одобрения утверждаются приказом директора НИАРС в новой редакции с изменениями или в виде брошюры-вкладыша к действующему стандарту.

8. ЛИТЕРАТУРА

- [1] Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179.
- [2] Концепция развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2023гг.
- [3] Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2021 - 2040 годы.
- [4] Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Программы развития образования Кыргызской Республике на 2021-2040 годы» от 4 мая 2021 года №200.
- [5] Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года №246.
- [6] Руководство по использованию ECTS (Европейской системы перевода и накопления кредитов). - Офис публикаций Европейского Союза, 2015 год, ISBN 978-92-79-43562-1 (Утверждено на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).
- [7] Quality Procedures in the European Higher Education Area and Beyond - Second ENQA Survey, ENQA, 2008, Helsinki.
- [8] Руководство по использованию ECTS (Европейской системы перевода и накопления кредитов). - Офис публикаций Европейского Союза, 2015 год, ISBN 978-92-79-43562-1 (Утверждено на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).
- [9] Стандарты и руководства для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG) (новая редакция) (Утверждена на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).
- [10] Общие критерии аккредитации образовательных программ с присвоением степени в области инженерии, информатики, архитектуры,

естественных наук, математики отдельно по областям или в комбинации разных специальностей, Агентство по аккредитации образовательных программ с присвоением степени в области инженерии, информатики/компьютерных наук, естественных наук и математики (ASIIN), Дюссельдорф (Германия), 2012 г., 55 стр.

[11] Criteria for accrediting Engineering technology programs, ABET, 2012, Baltimore.

[12] Accrediting standards, ACEJMC, 2006.