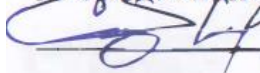


ОДОБРЕНО:

На заседании


Аккредитационного АС НИАРС

 Сарбанов С.Т.

Протокол № 9 от 04.07.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор НИАРС

 Кошоева Б.Б.

Приказ №2/008 от 04.07.2024г.



СТАНДАРТЫ

Программной аккредитации образовательных программ начального профессионального образования

Рекомендовано Экспертным советом Независимого института аккредитации, рейтинга и сертификации

Рецензенты:

- 1. А.Н.Саттарова, заместитель директора Республиканского научно-методического центра, эксперт НИАРС*
- 2. Н.О.Умарова, заместитель директора по учебной, производственной, методической работе, эксперт НИАРС*

Стандарты программной аккредитации для образовательной организации начального профессионального образования/

Сост.: Б.Б. Кошоева, Алманбетова Ч.С.

– Бишкек, 2024. – 24 с.

Настоящие стандарты определяют требования к подготовке и проведению процедуры программной аккредитации образовательной организации начального профессионального образования независимо от статуса, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.

©НИАРС, 2024

©Кошоева Б.Б.

© Алманбетова Ч.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	4-7
4. Обозначения и сокращения	7
5. Процедура проведения программной аккредитации	8-10
6. Стандарты	10-12
Стандарт 1. «Разработка и периодическая оценка образовательных программ»	
Стандарт 2. «Приём и признание результатов образования, выпуск учащихся»	
Стандарт 3. «Личностно-ориентированное обучение и оценка результатов обучения учащихся»	
Стандарт 4. «Педагогический и учебно-вспомогательный персонал»	
Стандарт 5. «Материально-техническая база и информационные ресурсы»	
7. Порядок внесения изменений и дополнений	13
8. Литература	13

Предисловие

1. Разработан и внесен Общественным фондом «Независимым институтом аккредитации, рейтинга и сертификации» (НИАРС).
2. Утвержден и введен в действие приказом директора ОФ НИАРС от 04.07.2024 № 2/008

В настоящем стандарте реализованы нормы Закона Кыргызской Республики «Об образовании», постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года № 246.

СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

Основные положения

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие стандарты определяют требования к проведению программной аккредитации.

1.2. Настоящие стандарты применяются для образовательной организации начального профессионального образования(ОО НПО), реализующих образовательные программы.

1.3. Настоящие стандарты применяются при проведении процедуры программной аккредитации независимо от статуса образовательной организации, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179.

2.2. Концепция развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2023гг.

2.3. Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 годы.

2.4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Программы развития образования Кыргызской Республике на 2021-2040 годы» от 4 мая 2021 года № 200.

2.5. Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года № 246.

2.6. Государственный образовательный стандарт начального профессионального образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

В дополнение к ним в настоящих стандартах установлены следующие определения:

Аккредитация - процедура оценки уровня качества образовательной организации в целом или ее отдельных образовательных программ с целью признания соответствия образовательной организации или образовательной программы требованиям и критериям стандартов.

Аккредитация программная – процедура оценки соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам.

Качество образовательных программ. Соответствие уровня компетенции обучающихся и выпускников требованиям образовательных стандартов и дополнительным требованиям, установленным организацией, реализующей образовательные программы.

Компетенция – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.

Компетентность – интегрированная способность учащегося самостоятельно применять различные элементы знаний и умений в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной).

Конечные результаты обучения учащихся – совокупность компетенций, знаний и умений, которыми должны обладать учащиеся по окончании обучения по данной образовательной программе.

Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Европейская кредитная система для профессионального образования и обучения (European Credit System for Vocational Education and Training - ECVET) – это система, разработанная с целью содействия процессам обучения, оценки, переноса, накопления, валидации и признания результатов обучения в форме кредита для достижения профессиональной квалификации в разных странах, организациях и образовательных контекстах.

В соответствии с ECVET, 60 кредитов соответствуют полной учебной нагрузке учащегося в течение одного учебного года.

Кредит - численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки учащегося, необходимой для ее завершения и отражающей объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в ОО НПО. Кредит ECVET может быть получен только после выполнения необходимой работы и получения соответствующей оценки достигнутых результатов обучения.

Мониторинг образовательных услуг- сбор и анализ данных о процессах и процедурах образовательной деятельности.

Образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки.

Потребитель(заинтересованные лица) – организация или лицо, получающие продукцию или услуги (обучающиеся, их родители, работодатели, государство).

Посещение ОО НПО комиссией внешних аудиторов – компонент внешней оценки, который является общепринятой частью процесса аккредитации. Внешние аудиторы-эксперты посещают ОО НПО, чтобы проверить материалы самооценки ОО НПО, провести собеседование с педагогическим составом, учащимися, персоналом и оценить качество и эффективность предоставляемых услуг, а также предложить рекомендации по их совершенствованию. Результатом посещения

является отчёт по аудиту образовательной организации начального профессионального образования.

Процедура – установленный способ осуществления деятельности или процесса.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, которые преобразуют «входы» в «выходы».

Результаты обучения – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе / модулю.

Система качества – совокупность процедур, подразделений и должностных лиц в организации, которые выполняют определенные функции менеджмента качества в соответствии с установленными правилами и принятыми методиками и обеспечивают соответствие всех выпускников образовательной программы требованиям, установленным в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Стандарты аккредитации – документы аккредитационного органа, устанавливающие требования к процедуре аккредитации.

Удовлетворенность потребителей – восприятие потребителями степени выполнения их требований.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются сокращения в соответствии с указанными в пункте 2 нормативными документами.

Кроме того, в настоящем стандарте используются следующие обозначения и сокращения:

КР - Кыргызская Республика;

МОН КР - Министерство образования и науки Кыргызской Республики;

ОО НПО – образовательная организация начального профессионального образования;

ВЭК - внешняя экспертная комиссия;

ГОС - государственный образовательный стандарт;

НИАРС- Независимый институт аккредитации, рейтинга и сертификации;

УВП- учебно-вспомогательный персонал;

ОП - образовательная программа;

АС – Аккредитационный совет.

5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.

Основные положения

5.1. Подача образовательной организацией начального профессионального образования заявления на проведение программной аккредитации с приложением копий: свидетельство о регистрации образовательной организации в Минюсте, лицензии на право ведения образовательной деятельности и сведения о количестве учащихся по аккредитуемым программам.

- 5.2. Рассмотрение НИАРС заявления образовательной организации (ОО).
- 5.3. Принятие решения НИАРС о начале процедуре программной аккредитации ОП ОО. Заключение договора между НИАРС и ОО о проведении аккредитации.
- 5.4. Для образовательной организации НИАРС организует обучение, для разъяснения критериев и процедуры проведения программной аккредитации. Руководство образовательной организации самостоятельно определяет сотрудников для участия в обучающем семинаре по вопросам теории, методики и технологии проведения программной аккредитации.
- 5.5. Проведение образовательной организацией самооценки согласно требованиям, установленным НИАРС и предоставление отчёта по самооценке (на русском или кыргызском языках) в НИАРС в электронном и в твердом/бумажном варианте для каждого из языков в количестве 1 экземпляра.
- 5.6. На основе анализа отчёта по самооценке ОП образовательной организации НИАРС вправе принять следующие решения:
- разработать рекомендации о необходимости доработки материалов отчёта по самооценке;
 - провести внешнюю экспертную оценку;
 - перенести срок аккредитации в связи с невозможностью проведения процедуры программной аккредитации из-за несоответствия отчёта по самооценке критериям настоящих стандартов.
- 5.7. Для проведения оценки ОП образовательной организации, НИАРС формирует внешнюю экспертную комиссию (далее - ВЭК), которая утверждается приказом директором НИАРС. В состав экспертной комиссии включают представителей академической общественности, работодателей и обучающиеся образовательных организаций профессионального образования Кыргызской Республики.
- 5.8. НИАРС согласуют с образовательной организацией сроки проведения программной аккредитации и программу визита ВЭК.
- 5.9. Продолжительность визита внешней экспертной комиссии составляет 2-3 дня. В ходе визита образовательная организация создает условия для работы ВЭК в соответствии с Договором об оказании услуг:
- представляет для каждого из членов комиссии электронную и бумажную версию отчёта о самооценке;
 - предоставляет необходимую оргтехнику членам ВЭК;
 - организует осмотр инфраструктуры и ресурсов, встречи, анкетирование, интервью и другие виды работы ВЭК в соответствии с программой визита ВЭК;
 - предоставляет запрашиваемую информацию;
 - организует фото или видеосъёмку работы ВЭК;
 - по окончании визита готовит презентацию на заседание АС НИАРС, содержащий краткую информационную характеристику об образовательной организации.
- 5.10. По окончании визита внешняя экспертная комиссия готовит отчёт по оценке образовательных программ и презентацию о ходе визита ВЭК.
- 5.11. Отчёт содержит описание визита ВЭК, краткую оценку соответствия образовательных программ ОО НПО в разрезе критериев стандартов НИАРС,

рекомендации по улучшению ОП и обеспечению качества обучения.

Предложения Аккредитационному Совету содержат рекомендацию о статусе образовательной организации (аккредитовать/ не аккредитовать) и рекомендуемый срок аккредитации.

5.12. Отчёт ВЭК, включая рекомендации разрабатывается членами ВЭК коллегиально.

5.13. Основой для принятия решения о программной аккредитации Аккредитационным Советом служат предварительное заключение ВЭК по оценке ОП и отчёта о самооценке ОП образовательной организации.

5.14. Председатель ВЭК выступает перед Аккредитационным Советом по итогам визита образовательной организации. В случае объективной причины отсутствия председателя, директор НИАРС назначает председателя из числа членов ВЭК. Замена председателя ВЭК оформляется приказом НИАРС.

5.15. Состав Аккредитационного совета определяется в соответствии с Положением об его деятельности. Заседание проводится при наличии кворума.

5.16. Аккредитационный совет вправе принять обоснованное решение, не соответствующее рекомендации внешней экспертной комиссии.

5.17. К исключительной компетенции АС НИАРС относится принятие решений об аккредитации или отказе в аккредитации ОП образовательной организации.

Аккредитационный совет принимает решения аккредитовать:

- 5 лет – при условии соответствия всем аккредитационным стандартам;
- 3 года – при условии несоответствия одному аккредитационному стандарту;
- 1 год – в случае несоответствия двум аккредитационным стандартам с требованием устранения выявленных недостатков и возможностей для их улучшения;
- не аккредитовать - в случае несоответствия более двум стандартам.

5.18. НИАРС направляет официальное письмо в образовательную организацию с результатами решения АС и сертификат о программной аккредитации образовательной организации, подписанный директором НИАРС. Далее сведения об аккредитации направляются в МОН КР и размещаются на веб-сайте НИАРС. Также на веб-сайте размещается отчёт внешней экспертной комиссии.

После получения сертификата об аккредитации, образовательная организация размещает на своем сайте отчёт по самооценке ОП.

5.19. При принятии Аккредитационным Советом отрицательного решения НИАРС направляет письмо в образовательную организацию с вынесенным решением.

5.20. Образовательная организация в установленном порядке в соответствии с

договором об оказании услуг и Положением о комиссии по рассмотрению апелляций и жалоб может направить в НИАРС апелляцию на решение Аккредитационного совета.

5.21. В случае сомнения в компетентности внешней экспертной комиссии и представителей НИАРС, или грубого нарушения, допущенного членами внешней экспертной комиссии, образовательная организация может направить жалобу в НИАРС.

6. СТАНДАРТЫ

1. Разработка и периодическая оценка образовательных программ

№	Критерии
1.1.	Наличие чётко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов образовательной цели образовательной программы.
1.2.	Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в ожидаемых результатах обучения.
1.3.	Наличие чётко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.
1.4.	Проведение периодической оценки ожиданий, потребностей и удовлетворенности учащихся и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.
1.5.	Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик (учебной, производственной).
1.6.	Образовательная организация применяет инновационные учебно-методические ресурсы и технологии в образовательном процессе.
1.7.	Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.
1.8.	Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам.

2. Приём и признание результатов образования, выпуск учащихся

№	Критерии
2.1.	Использование беспристрастных и прозрачных процедур отбора, приёма и выпуска учащихся.
2.2.	Получение полной и своевременной информации, консультации учащихся по выбранной образовательной траектории и карьерным возможностям.
2.3.	Наличие чётких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях учащихся.
2.4.	Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения учащимися ожидаемых результатов обучения.
2.5.	Обеспечение образовательной организацией учащихся, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

3. Личностно-ориентированное обучение и оценка результатов обучения учащихся

№	Критерии
3.1.	Использование регулярной обратной связи с учащимися для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий преподавания.
3.2.	Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания.
3.3.	Мониторинг успеваемости и выпуска учащихся, трудоустройство выпускников.
3.4.	Анализ причин отсева учащихся и принятых мер по их закреплению и повышению успеваемости.
3.5.	Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы учащихся.
3.6.	Наличие документированной и доступной заинтересованным сторонам системы социальной поддержки учащихся.

4. Педагогический и учебно-вспомогательный персонал

№	Критерии
4.1.	Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования, опыта инженерно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала.
4.2.	Работа инженерно-педагогических кадров над разработкой и изданием пособий, учебников, соответствующим образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.
4.3.	Создание условий для мотивации профессионального и личностного развития инженерно-педагогических кадров, учебно-вспомогательного персонала.
4.4.	Обеспечение учащихся соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, классные руководители, воспитатели в общежитиях, психолога и т.д.) с целью поддержки и стимулирования учащихся к достижению результатов обучения.
4.5.	Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала по образовательным программам.

5. Материально-техническая база и информационные ресурсы

№	Критерии
5.1.	Обеспечение учащихся необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, оборудованные кабинеты, лаборатории, спортзал, компьютерное оборудование, учебные полигоны, мастерские и иные ресурсы), доступных учащимся различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.
5.2.	Обеспечение учащихся необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.
5.3.	Соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности).
5.4.	Образовательная организация использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети, сайт ОО и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 7.1. Изменения и дополнения вносятся в действующий стандарт аккредитации в целях дальнейшего его совершенствования.
- 7.2. Внесение изменений и дополнений в стандарт осуществляет НИАРС.
- 7.3. В случае инициирования изменений и дополнений в действующие стандарты образовательной организации и другими заинтересованными органами, предложения и замечания направляются в НИАРС.
- 7.4. НИАРС проводит экспертизу поступивших предложений и замечаний на их обоснованность и целесообразность в установленном порядке.
- 7.5. Изменения и дополнения в действующий стандарт аккредитации после их одобрения утверждаются приказом директора НИАРС в новой редакции с изменениями или в виде брошюры-вкладыша к действующим стандартам.

8. ЛИТЕРАТУРА

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179.
2. Концепция развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2023гг.
3. Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2021 - 2040 годы.
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Программы развития образования Кыргызской Республике на 2021-2040 годы» от 4 мая 2021 года № 200.
5. Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года № 246.